«УТВЕРЖДЕНО»

решением общего собрания собственников

Протокол № 2 от " \_\_" ноября 2019 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о парковке легкового автотранспорта**

**на участке муниципальной территории, взятой в использование ТСЖ «Родина»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о парковке легкового автотранспорта на прилегающей муниципальной территории, взятой в использование ТСЖ «Родина» по улице Дениса Давыдова дом 5 в городе Новосибирске (далее по тексту - Положение), разработано в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и утверждено Решением Правления ТСЖ «Родина».

1.2. Положение вводится в действие решением правления ТСЖ «Родина» и действует до его утверждения (отмены) решением общего собрания собственников.

1.3. Положение устанавливает единые правила и порядок использования парковки автовладельцами, проживающими в жилом доме по улице Дениса Давыдова в доме 5 в городе Новосибирске, и является обязательным для исполнения всеми собственниками помещений многоквартирного жилого дома (далее по тексту – МКД), а также членов их семей, нанимателей, арендаторов и посетителей (гостей).

1.4. Представление интересов собственников при реализации настоящего Положения от имени и в интересах собственников осуществляет Правление ТСЖ «Родина», председатель Правления ТСЖ.

1.5. По решению общего собрания собственников жилых помещений в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения. В чрезвычайных ситуациях председатель Правления и Правление ТСЖ имеют право выдавать временные разрешения на производство каких-либо действий или работ, выходящих за рамки настоящего Положения, если совершение такого действия не противоречит интересам собственников помещений.

**2. ТЕРРИТОРИЯ ПАРКОВКИ**

2.1. К территории, предназначенной для парковки легкового автотранспорта, относится участок муниципальной земли, прилегающий к МКД, взятый в использование, обнесённый декоративным ограждением, не входит в состав Общего имущества, и является самостоятельным объектом недвижимости, имеющим самостоятельное назначение.

Парковка имеет ворота для въезда (выезда) автотранспорта и 2 калитки для входа (выхода). Ворота оборудованы системой дистанционного открывания (закрывания). Калитки оборудованы системой доступа на основе электронных ключей и домофонов.

2.2. Автотранспорт располагается на парковке в соответствии со Схемой расстановки автомобилей (Приложение № 1).

2.3. Автовладельцы размещаемых на территории парковки автомобилей должны предоставлять контактные телефоны для оперативной связи в необходимых и экстренных случаях (уборка территории, чрезвычайные ситуации и т. п.) для перемещения их автотранспорта за пределы парковочной территории.

2.4. Запрещается:

• Пользоваться воротами для входа и выхода на территорию парковки.

• Расположение автотранспорта на парковке не в соответствии со Схемой расстановки автомобилей (Приложение № 1). Частичная или полная постановка автомобиля на проезжей части, на газоне и в местах, не обозначенных для парковки.

• Постановка автомобиля на парковку и убытие из дома на срок свыше трех суток без предоставления:

а) доверенным лицам - ключей от автомобиля, средств отключения автомобильной сигнализации и инструкции о правилах их использования;

б) Правлению ТСЖ - своего контактного телефона или телефона доверенного лица.

• Мойка автомобиля, замена масла, а также его техническое обслуживание, если это не продиктовано мерами безопасности и обеспечения хода.

• Стоянка и складирование ветхих и сломанных транспортных средств, прицепов, домиков на колесах, транспортных средств для отдыха, лодок и другого крупногабаритного транспорта, а также транспортных средств без государственных регистрационных знаков.

**3. ПРАВО ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВКОЙ**

3.1. Парковка осуществляется согласно Схемы расстановки автомобилей и Списка автотранспорта, допущенного к парковке в дневное и ночное время (далее по тексту - Список)

3.2. К парковке допускаются легковые автомобили согласно очередности, устанавливаемой п.3.3. настоящего Положения.

3.3. Предоставление парковочного места осуществляется на основании решения Правления ТСЖ, заключения Договора «О долевом участии собственника в техническом и коммунальном обслуживании парковки» и после оплаты за первый месяц обслуживания на основании соответствующих документов в следующем порядке:

3.3.1 **Первая очередь**: владельцы легковых автомобилей - собственники помещений, являющиеся членами ТСЖ, постоянно проживающие в МКД по адресу: г. Новосибирск, ул. Дениса Давыдова, дом 5, а также члены их семей (муж, жена, дети) совместно проживающие.

Документы: заявление, свидетельство о регистрации права собственности помещений, паспорт, свидетельство о регистрации транспортного средства, документ, подтверждающий родство (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака и т. п.)

3.3.2 **Вторая очередь**: владельцы легковых автомобилей, проживающие в доме на условиях договора найма. Указанным лицам парковочное место предоставляется только при наличии свободных парковочных мест.

Документы: заявление, Договор найма (аренды) жилого помещения, свидетельство о регистрации права собственности помещений, паспорта арендодателя и арендатора, свидетельство о регистрации транспортного средства.

3.4. Право пользования парковочным местом предоставляется из расчета одного места на одну квартиру. Дополнительное парковочное место может быть предоставлено при наличии свободных мест.

3.5. При нехватке парковочных мест для лиц, удовлетворяющих условиям п. п. 3.3.1, 3.3.2, место предоставляется в соответствии с очередностью (по дате подачи заявления на предоставление парковочного места) и решением Правления ТСЖ.

3.6. Парковка автомобилей, не внесенных в Список, не допускается.

3.7. Актуальный Список находится в помещении правления ТСЖ.

3.8. Право пользования парковочным местом не подлежит продаже вместе с квартирой покупателю квартиры.

3.9. В случае прекращения права пользования, оно переходит к другому собственника квартиры согласно очереди на замещение свободных мест.

**4. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ**

4.1. Настоящее Положение устанавливает пропускной режим, обязательный для исполнения всеми владельцами автотранспорта. При нарушении установленного пропускного режима является основанием для применения к нарушителям правовых мер, установленных настоящим Положением.

4.2. Заезд (выезд) легкового автотранспорта на территорию парковки осуществляется через ворота. Лицо, не внесенное в Список, не имеет права требовать постановки своего автомобиля на парковку и (или) самовольно оставлять автомобиль на территории парковки. При нарушении данного пункта к такому лицу применяются меры принудительного воздействия, установленные настоящим Положением вплоть до эвакуации транспортного средства с территории парковки.

Все транспортные средства должны быть запаркованы в пределах разделительных линий и согласно Схемы расстановки автомобилей (Приложение №1). Пропуск на территорию парковки спецавтотранспорта (органов внутренних дел, МЧС, скорой помощи, аварийной службы и т п.) производится круглосуточно через Председателя ТСЖ по телефону 8-905-952-89-86.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПАРКОВКИ**

5.1. Владелец автомобиля обязан:

5.1.1. Зарегистрироваться в Правлении ТСЖ в качестве участника парковки, представив документы, указанные в п. 3.3. настоящего Положения. В случае изменения информации о себе и/или автомобиле, немедленно сообщить об этом в Правление ТСЖ и предоставить соответствующие документы для своевременного внесения изменений в Список.

5.1.2. Соблюдать требования настоящего Положения.

5.1.3. Парковать автомобиль на строго выделенное место, не создавать помехи другим участникам и пешеходам.

5.1.4. Ежемесячно оплачивать парковочное место до 20-го (двадцатого числа) текущего месяца на счет ТСЖ, согласно действующим тарифам ТСЖ. В случае неоплаты в течение более 2-х месяцев участник парковки лишается права на парковочное место.

5.1.5. Подчиняться требованиям членов Правления ТСЖ, обусловленным данным Положением, а также условиям безопасности.

5.1.6. Соблюдать Правила дорожного движения и быть взаимно вежливыми.

5.2. Владелец автомобиля имеет право:

5.2.1. Стать участником парковки при соблюдении условий и требований настоящего Положения.

5.2.2. Вносить предложения по изменению и дополнению правил парковки, установленных настоящим Положением.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Невыполнение владельцем автомобиля требований настоящего Положения является основанием применения к нарушителю ограничений по пользованию парковочным местом.

6.2. Неоплата установленной суммы за услуги парковки в течение более 2-х месяцев подряд является основанием для исключения транспортного средства, принадлежащего должнику, из Списка участников парковки и к не допуску транспортного средства на парковку до устранения задолженности.

6.3 Нарушение правил, установленных настоящим Положением, может привести к предупреждению со стороны Правления ТСЖ, а повторное нарушение - к исключению из Списка участников парковки. Исключение принимается решением Правления ТСЖ.

**7. ПЛАТА ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПАРКОВКОЙ**

7.1. Плату за пользование парковкой устанавливает Правление ТСЖ на основании сметы доходов и расходов на содержание парковки в расчётном году.

**8. ОБЯЗАННОСТИ ТСЖ НА ПАРКОВКЕ:**

8.1. Организовать учёт пользователей парковочными местами.

8.2. Устанавливать средства организации и ограничения дорожного движения на территории парковки.

8.3. Взимать плату с пользователей за обслуживание парковки.

8.4. Осуществлять надзор за соблюдением порядка парковки.

8.5. Осуществлять поддержание парковочных мест в порядке.

Положение размещается на сайте ТСЖ http://www.TSGRodina.ru и хранится в Правлении ТСЖ.